



PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Orgão / Entidade Proponente ASSOCIAÇÃO LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS		CNPJ 03.506.504/0002-57	
Endereço FILIAL- RUA FLORA ATLÂNTICA, 76 – JARDIM OLARIA			
Cidade CARAGUATATUBA	Estado CEP SÃO PAULO	Telefone (12) 3887-6873	FAX
ContaCorrente 46097-4	Banco do Brasil 001	Agencia 1741-8	E-mail franciscodeassisar@yahoo.com.br
Nome do Representante Legal da Entidade MARIA CONCEIÇÃO OLIVA SILVA			CPF 317.351.938-87
RG / Orgão 4.675.902-5 – SSP/SP	Cargo PRESIDENTE	E-mail franciscodeassisar@yahoo.com.br	
Endereço RUA MATHIAS DE ALBUQUERQUE, Nº 586 – PQ BALNEÁRIO			CEP 11.660.000
Nome do Responsável pelo Projeto CÉLIA ALVES DOS SANTOS GUIMARÃES			CPF 124.738.228-16
RG / Orgão 20.207.506-0 SSP/SP	Cargo GESTOR DE PROJETOS	E-mail Celiaguima2010@hotmail.com	
Endereço RUA ANTONIO SOUZA DOS SANTOS, 175- JARAGUÁ- CARAGUATATUBA			CEP 11.668-170

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Titulo do Projeto	Prazo de Execução	
	Início	Fim
"BEM CUIDAR"-CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU	13/01/2022	13/08/2022
Apresentação e breve histórico A Associação Lar São Francisco de Assis é uma entidade sem fins lucrativos que presta assistência domiciliar a idosos carentes da região Sul do Município de Caraguatatuba. O Projeto Lar São Francisco de Assis iniciou como voluntário dia 23/09/1999 prestando atendimento a comunidade idosa no Bairro do Perequê Mirim. Auxiliando na compra de remédios, fraldas, alimentos, prestando auxílio à família em banho no domicílio com participação de um grupo de pessoas. No dia 09/10/2000 o Lar São Francisco foi declarado de utilidade pública municipal. Com o Crescimento da demanda houve a necessidade de		



COVID-19, o Projeto Bem Cuidar vem se adequando e se adaptando para dar continuidade aos atendimentos da melhor maneira e a mais segura possível, pois nosso público alvo é exatamente o idoso que está inserido no grupo de risco, porém necessita do atendimento devido se encontrar em situação vulnerável, com higiene pessoal precária e vínculo familiar fragilizado com pouca colaboração dos mesmos, sendo assim, o atendimento é essencial porque o idoso quase sempre fica sem esse banho quando a equipe não vai atendê-lo, por exemplo aos finais de semana e feriados.

Os atendimentos de auxílio ao banho serão realizados diariamente pelos Cuidadores, e as orientações feitas constantemente para uma boa execução dos trabalhos, com uso de máscaras de proteção, jalecos, luvas de procedimento e uso do álcool em gel a cada intervalo. O atendimento domiciliar para visita de prevenção também será feito tomando todos os devidos cuidados e utilizando todos os EPIs contra a COVID-19.

Todos os atendimentos da Equipe Técnica como Serviço Social e Enfermagem serão realizados presencialmente na Sede e também com visitas domiciliares, utilizando também todos os equipamentos de proteção.

A equipe Administrativa com fluxo de atendimento presencial na Sede, utilizará máscaras de proteção individual e higienizando as mãos com álcool em gel 70 %, no qual também será oferecidos aos usuários.

Objetivo Específico

- Atendimento domiciliar a 40 idosos acima de 60 anos;
- Aumentar a autonomia do idoso para que possa permanecer vivendo em sua residência por maior tempo possível;
- Manter a individualidade do idoso, respeitando e observando as características/particularidades;
- Respeitar a memória física e afetiva da pessoa idosa, buscando sua autonomia;
- Criar ou aprimorar hábitos saudáveis com respeito à higiene, a alimentação, prevenir quedas ou acidentes;
- Reforçar os vínculos familiares e sociais;
- Orientar a família sobre sua responsabilidade em relação ao idoso;
- Prestar informações de prevenção de doenças, cuidados de saúde ao idoso portador de doenças;
- Orientação e acompanhamento mensal na organização de medicações contínuas;
- Incentivo e articulação com familiares no acompanhamento de saúde e prevenção;
- Integrar e estabelecer parceria com os gestores públicos e privados da área de saúde e social;



Diagnóstico da Realidade (justificativa)

A Organização Mundial de Saúde recomenda a melhoria da condição de vida do idoso e salienta que o envelhecimento deve ser visto como um processo dinâmico, natural, gradual e inevitável. Para isso faz-se necessária uma maior atenção à sua saúde física e psíquica, assim como o estímulo ao auto cuidado, uma vez que suas defesas estão diminuídas, ocorrendo maior exposição às doenças.

Entretanto, é essencial que existam políticas e projetos de serviços individualizados aqueles mais dependentes/semi-dependentes, os quais necessitam de acompanhamento domiciliar e articulação para o auxílio no cuidado pessoal estimulados por cuidadores com orientação, supervisão e orientação de Enfermeira e Assistente Social. Segundo o Ministério da Saúde (2008), Cuidador é aquele que cuida, zelando pelo bem-estar, saúde, alimentação, higiene pessoal, educação, cultura, recreação e lazer da pessoa assistida que esteja necessitando de cuidados em suas atividades de vida diária. Nesta perspectiva mais ampla do cuidado, o Ministério da Saúde, por meio do Guia Prático do Cuidador, acrescenta que o papel do cuidador ultrapassa o simples acompanhamento das atividades diárias dos indivíduos, sejam eles saudáveis enfermos e/ou acamados, em situação de risco ou fragilidade, seja nos domicílios e/ou em qualquer tipo de instituições na qual necessite de atenção ou cuidado diário, auxiliando os idosos a se cuidarem, fazendo pela pessoa somente as atividades que ela não consiga fazer sozinha.

O Projeto "Bem Cuidar"-Cuidando de Quem já Cuidou oferece atendimento domiciliar a idosos em situação de dependência e semi/dependência e/ou em condições de vulnerabilidade, oferecendo atividades desde o cuidar até a articulação para o acompanhamento e/ou atendimento em consultas e serviços do município (CRAS, PSF/ESF, INSS, entre outros) de forma individualizada.

Além do presente projeto, o Lar São Francisco de Assis, desenvolve ações na Sede relacionadas à estimulação de atividades em geral, incentivando a convivência, práticas artesanais e de autocuidado, o que tem apresentado significativos resultados no desenvolvimento biopsicossocial dos participantes. Diante das necessidades, propõe-se a ampliação dos atendimentos domiciliares na Região Norte, pois é uma região com grande população de baixa renda e desprovida de serviços semelhantes ao Projeto Bem-Cuidar, o que destaca ainda mais a necessidade deste trabalho.

Plano de Ação

Tendo em vista a atual situação em que nos encontramos e devido a Pandemia pelo



de utilidade pública municipal. Com o Crescimento da demanda houve a necessidade de abertura de uma Sede, que foi aberta em junho/2013 na av. Yoshiso Shibata nº10/14, Pegorelly, aumentando o número de voluntários e usuários, sendo oferecido café da tarde, atividades como o artesanato, bate papo, interação social, iniciando serviço voluntário de técnica de enfermagem colaborando com pequenos socorros, aferição de pressão arterial, teste de glicemia e os atendimentos domiciliares para os idosos acamados. Todos os gastos para manter a sede eram pagos com vendas de roupas usadas em bazar e com ajuda de alguns voluntários.

Vendo a necessidade da comunidade, aumentando o número de usuários e tendo que aumentar o número de mão de obra, sendo reconhecido como serviço de qualidade, confiança e adesão da comunidade deu-se início ao convênio com a Prefeitura Municipal de Caraguatatuba em agosto de 2013, processo nº 25.971-4/2013 como elegibilidade do "Projeto Bem Cuidar Cuidando de Quem já Cuidou" em parceria com a Associação Lar São Francisco de Assis, e desde então o Convênio foi firmado com repasse para pagamento de funcionários: Cuidadores, Aux. Administrativo, Coordenadora, Téc. de Enfermagem, Enfermeira e Assistente Social; material de consumo: material de procedimentos, material de escritório, de limpeza, produtos para o café da tarde dos idosos, combustível; serviços de terceiros: aluguel, água, telefone, luz, contador. Atualmente o Projeto Bem Cuidar-Cuidando de quem já Cuidou atende 90 idosos da região sul do município, com repasse público através do Termo de Colaboração nº 6260/2017.

Identificação do Objeto

O presente projeto tem por objeto realizar atendimento domiciliar a 40 (quarenta) idosos da região norte do município, como Casa Branca, Jardim Olaria, Terralão, Jardim Santa Rosa, Jetuba, Alto do Getuba e Massaguaçu, através de um programa individualizado, de caráter preventivo e reabilitador com articulação e parceria com a rede de serviços municipais e técnicas de intervenção profissional focada em atenção à saúde pessoal, doméstica, de apoio social e familiar, e interação com a comunidade. Reforçar a capacidade do idoso para a sua integração em atividades em geral, preservando o vínculo familiar, a promoção de autonomia e independência, evitando o abrigamento e institucionalização. As visitas domiciliares serão realizadas com bicicletas nos domicílios próximos da sede e com veículo nos domicílios distantes. O cadastro do idoso será realizado por equipe técnica composta por Enfermeira, Assistente Social e Técnica de Enfermagem.



- Articular com a rede de serviços municipais garantindo atendimentos e inserção social.

Crítérios de Elegibilidade

- Pessoas a partir de 60 anos;
- Munícipes da Região Norte de Caraguatatuba;
- Ter interesse e concordar em receber este tipo de atendimento;
- Necessitar de cuidados que possam ser executados no domicílio;
- Idosos com grau de dependência I, II e III, conforme ANVISA (2005) e avaliação funcional conforme classificação do KATZ;
- Com vínculos familiares fragilizados ou ausentes;
- Renda inferior a dois salários mínimos;
- Em casos de extrema necessidade e vulnerabilidade, aqueles que não estiverem de acordo com os requisitos acima ficarão a critério da avaliação e conduta de elegibilidade conforme decisão da equipe técnica.

Programa de execução

O atendimento será disponibilizado para 40 idosos, Totalmente dependentes, Dependentes, Parcialmente-dependentes e Independentes em situação vulnerável da Região Sul do município. Os cuidados serão no domicílio, com Cuidadores e com intervenção de Assistente Social, Enfermeira e Técnica de Enfermagem .

Gestor de Projetos:

Elaboração do Plano de Trabalho, acompanhamento e avaliação de resultados, captação de recursos e parcerias, prestação de contas financeiras e relatórios das atividades mensais, quadrimestrais e anuais, atualização e validação de documentos relativos ao funcionamento do projeto, organização funcional, controle da qualidade dos serviços prestados, etc.

Coordenação:

Supervisão, orientação e gestão de funcionários, atendimento a usuários na Sede, recebendo e encaminhando doações, auxílio nas prestação de contas, serviços de RH, elaboração de estratégias para captação de recursos, compras, elaboração da logística dos atendimentos, abertura e fechamento da sede, outros...



Assistente Social:

Avaliação social do idoso: família, vínculo familiar, situação dos benefícios, moradia, visando garantia de direitos de proteção social, oferecendo orientações sobre direitos e deveres, participações em reuniões concentradas, articulação com toda a rede, CRAS, CREAS, SEPEDI, SUS, e onde for necessário para melhorias.

Visita domiciliar mensal e conforme necessidade, atendimento na Sede, tratando-se de uma área onde prevalece a precariedade de informações, carência alimentar, de vestuário, dependência química e alcoólica, violência doméstica, maus tratos, o Serviço Social está sempre atuando com várias ferramentas a favor do idoso e família.

Visita domiciliar para novos cadastros, Supervisão Técnica, acompanhamento do atendimento domiciliar e arquivamento e informatização dos prontuários.

Enfermeiro:

Avaliação de saúde, exame físico, orientações a família direcionadas a necessidade do idoso. Avaliação das necessidades a serem realizadas por cuidador e técnico de Enfermagem, traçando plano de cuidados, escala de trabalho, capacitando e atualizando a equipe para prestar serviço adequado com segurança e qualidade.

São cadastrados idosos com patologias de base, pós cirúrgico, uso de sondas, lesões diversas, demências, muitas destas incapacitantes, havendo necessidade de avaliação criteriosa para ler as receitas médicas, exames, dando orientações pertinentes, articulando com a Rede e encaminhando a unidade de saúde adequada ao problema facilitando o serviço, preparo de exames, onde nos deparamos com várias urgências e emergências.

Articulação com a rede de saúde, U.B.S., E.S.F., Saúde Mental, CAPS, UPA, CSSM, Lar Vicentino, SEPEDI e onde houver necessidade para melhoria no atendimento ao idoso na residência e para atendimento na Sede auxiliando a Rede em campanhas de prevenção, orientação, trabalhando a multiplicação da informação na Sede e no lar através da equipe.

Visita de avaliação para novos cadastros, Supervisão Técnica, acompanhamento do atendimento domiciliar e arquivando e informatizando prontuários.

Técnico de Enfermagem:

Avaliação da saúde do idoso, executar plano de cuidados, controle de pressão arterial, dextro, peso, medidas em impresso próprio, organização das medicações de uso contínuo e orientações do uso adequado, acolher idoso e família, dando orientações pertinentes de saúde colaborando com prevenção de doenças e agravo das patologias de base evitando lesões, sequelas, infecções entre outros....



Cuidador:

Visita domiciliar para orientação, apoio, acolhimento, auxílio ao banho e higiene pessoal e do leito, executando plano de cuidados, obedecendo rota e escala, favorecendo o autocuidado, respeitando a individualidade, crenças, cultura, auxiliando o vínculo familiar, interação social do idoso, passando informações colhidas pertinentes a enfermagem e assistente social com objetivos de solucionar problemas garantindo atendimento de qualidade com segurança voltado sempre ao bem estar do idoso.

O desligamento do Idoso cadastrado no Projeto será realizada mediante avaliação e critério da Equipe Técnica.

O trabalho será realizado em parceria com familiares e a rede Municipal através de suporte e orientações para que as famílias e os idosos tenham melhor convivência e qualidade de vida.

Cumprimento das Metas e Avaliação dos resultados

Os meios utilizados para a verificação do cumprimento da metas são realizadas através de Pesquisa de Satisfação apresentada anualmente aos familiares dos idosos, onde contém perguntas sobre o grau de satisfação nos atendimentos dos Cuidadores, Equipe Técnica e da Equipe Administrativa. Os critérios utilizados na avaliação são de múltipla escolha, de fácil entendimento e onde o familiar irá expor sua opinião, se está satisfeito ou não com os serviços prestados. Ao final de cada pesquisa é montado um gráfico e exposto no mural da Associação.

Monitoramento e Controle das Ações

O monitoramento dos atendimentos domiciliares é realizado por Equipe Técnica com visitas mensais e sempre que necessário.

Todas as visitas de Assistente Social, Enfermeira, Técnica de Enfermagem e Cuidadores são registradas em prontuário individual para cada Idoso.

Qualquer problema encontrado que dificulte o atendimento é de competência da Equipe Técnica avaliar e tomar medidas cabíveis, articulando e tomando iniciativas imediatas.

Ações desenvolvidas na Associação- Portas abertas a comunidade oferecendo:

- Atendimento da Assistência Social, Enfermeira e Técnica de Enfermagem;
- Atividade física, Artesanato, Palestras e Atividades para interação conforme necessidades e procura da Comunidade Idosa;
- Passeios e atividades que visem à participação da comunidade idosa;
- Espaço para Estágio de Assistente Social e Cuidador de Idosos;



- Local de entrada e saída de doações diversas (alimentos, roupas, calçados, fraldas, cadeira de rodas, de banho, muleta, cama hospitalar...);
- Em todas atividades será oferecido lanches.

Estratégias para sustentabilidade

Além do repasse do Termo de Colaboração municipal, a Associação conta com recursos provenientes de eventos (suspensos por tempo indeterminado conforme orientação do Ministério da Saúde devido a pademia do COVID-19) como bingos, bazares, venda de artesanatos, carnês de sócios colaboradores e voluntários que se dedicam a fazer campanhas de arrecadação de diversos produtos como, fraldas geriátricas, produtos de higiene pessoal, materiais de procedimentos, entre outros, que dá um grande suporte no trabalho assistencial da Associação.

3. CRONOGRAMA FÍSICO – DESCRIÇÃO PORMENORIZADA

(cronograma de execução)

Meta	Etapa/Fase	■ Descrição da Meta, Etapa ou Fase	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quant.	Início	Termino
01		Celebração do Termo de Colaboração	Gabinete	Até 03	01/07/2021	30/07/2021
	1	Preparação e planejamento técnico-administrativo para execução do projeto	Sala	Até 03	Após assinatura do convênio	
02		Recebimento dos encaminhamentos				
	1	Acolhimento dos usuários encaminhados pelo SEPEDI, PSF e familiares.	Usuários	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
	2	Cadastro de idosos na instituição para atendimento domiciliar, comunicado este a SEPEDI	Usuários	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
	3	Atendimento social individual ou familiar, Inserção no projeto,	Usuários	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
03		Atendimento individualizado em domicilio				
	1	Atendimento de Cuidador para auxilios nas atividades básicas diárias como alimentação, higiene pessoal, controle de medicação, atividades ocupacionais e outros.	Usuários	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
	2	Cuidados essenciais de acordo com a necessidade de cada idoso	Usuários	Até 40	01/08/2021	31/12/2021



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS
PROJETO BEM CUIDAR
CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU



	3	Acompanhamento em consultas médicas, fisioterapias, dentistas, etc.	Usuários	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
04		Plano de acompanhamento				
	1	Elaboração do plano de trabalho da equipe técnica para desenvolvimento do atendimento com os idosos	Técnicos	Até 04	01/08/2021	31/12/2021
	2	Reunião semanal da equipe técnica e coordenação.	Sala	Até 04	01/08/2021	31/12/2021
	3	Reunião técnica mensal	Sala	Até 03	01/08/2021	31/12/2021
	4	Reunião de Supervisão mensal- SEPEDI	Sala	Até 12	01/08/2021	31/12/2021
	5	Entrega de relatórios circunstanciados para conveniada juntamente com a prestação de contas	SEPEDI	Até 01	01/08/2021	31/12/2021
05		Atendimento técnico, de exercícios físicos, atividades artesanais, entretenimento, lazer, entre outros realizados em parceria com o Centro de Convivência Lar São Francisco de Assis.				
	1	Atividades suspensas por tempo indeterminado, conforme orientação do Ministério da Saúde devido a pandemia do COVID-19.	Centro de Convivência	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
	2	Atividades suspensas por tempo indeterminado, conforme orientação do Ministério da Saúde devido a pandemia do COVID-19.	Centro de Convivência	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
	3	Atividades suspensas por tempo indeterminado, conforme orientação do Ministério da Saúde devido a pandemia do COVID-19.	Centro de Convivência	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
06		Atendimento técnico profissional				
	1	Atendimento social, resgatar para o idoso o exercício da cidadania, através da melhoria da qualidade de vida promovendo assim seus direitos e deveres, de acordo com o Estatuto e Política Nacional do Idoso e regimento interno da Associação.	Sala	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
	2	Atendimento de enfermagem, zelar pela saúde do idoso, no controle de pressão arterial, repasse de medicações, curativos, banho, primeiros socorros, acompanhamento de consultas e exames entre outros.	Sala de Enfermagem	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
07		Material de Consumo				
	1	Alimentação, gás de cozinha, material de limpeza, material de escritório, fraldas geriátricas, medicamentos, material para manutenção predial, combustível, material para artesanato, despesa administrativa.	Administração	Até 40	01/08/2021	31/12/2021
08		Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)				
	1	Consumo de água, consumo de energia elétrica, conta de telefone, internet, despesa de correio, manutenção de veículos, aluguel, honorários contábeis.	Administração	Até 40	01/08/2021	31/12/2021



4. CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO - 13/01/2022 A 13/08/2022.

Meta	Etapa Fase	Especificação	Total Concedente
1 a 8	Todas	Recursos Humanos	R\$ 218.089,97
1 a 8	Todas	Encargos Sociais	R\$ 80.560,20
1 a 8	Todas	Material de Consumo	R\$ 13.300,00
1 a 8	Todas	Serviços Terceiros (Pessoa Jurídica)	R\$ 24.049,83
TOTAL GERAL			R\$ 336.000,00



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS



PROJETO BEM CUIDAR
CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU

5. QUADRO DETALHADO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS – JANEIRO/2022 A AGOSTO/2022.

a) Pessoal e Encargos

Meta	Fase Etapa	Função	Situação	Qdade Func./Enc	Salário/ Valor mensal	Valor Total 7 meses	Concedente	Proponen
1 a 8	Todas	Gestor de Projetos	CLT	1	R\$ 3.438,00	R\$ 24.066,00	R\$ 24.066,00	
1 a 8	Todas	Coordenador Administrativo	CLT	1	R\$ 3.135,67	R\$ 21.949,69	R\$ 21.949,69	
1 a 8	Todas	Assistente Social	CLT	1	R\$ 3.135,67	R\$ 21.949,69	R\$ 21.949,69	
1 a 8	Todas	Enfermeira	CLT	1	R\$ 3.341,84	R\$ 23.392,88	R\$ 23.392,88	
1 a 8	Todas	Aux. Tec. de Enfermagem	CLT	1	R\$ 2.204,56	R\$ 15.431,92	R\$ 15.431,92	
1 a 8	Todas	Cuidador de Idosos	CLT	4	R\$ 6.508,72	R\$ 45.561,04	R\$ 45.561,04	
1 a 8	Todas	Serviços Gerais	CLT	1	R\$ 1.221,86	R\$ 8.553,02	R\$ 8.553,02	
1 a 8	Todas	Motorista	CLT	1	R\$ 1.922,32	R\$ 13.456,24	R\$ 13.456,24	
1 a 8	Todas	Cestas Básicas	CLT	11	R\$ 1.870,00	R\$ 13.090,00	R\$ 13.090,00	
1 a 8	Todas	Adicional de Insalubridade	CLT	6	R\$ 1.320,00	R\$ 9.240,00	R\$ 9.240,00	
1 a 8	Todas	13º salário	Provisão	11	R\$ 2.075,72	R\$ 14.530,04	R\$ 14.530,04	
1 a 8	Todas	Férias 1/3	Provisão	11	R\$ 691,91	R\$ 4.843,37	R\$ 4.843,37	
1 a 8	Todas	FGTS	Guia	11	R\$ 2.464,68	R\$ 17.252,76	R\$ 17.252,76	
1 a 8	Todas	DARF – PIS	Guia	11	R\$ 314,74	R\$ 2.203,18	R\$ 2.203,18	
1 a 8	Todas	Previdência Social – GPS (Patronal)	Guia	11	R\$ 7.268,55	R\$ 50.879,85	R\$ 50.879,85	
1 a 8	Todas	Provisão de Encargos e Rescisão	Provisão	11	R\$ 1.750,07	R\$ 12.250,49	R\$ 12.250,49	
1 a 8	Todas	Provisionamento de Dissídio	Provisão					
TOTAL GERAL					R\$ 42.664,31	R\$ 298.650,17	R\$ 298.650,17	



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS



PROJETO BEM CUIDAR CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU

b) Material de Consumo

Meta	Fase Etapa	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de fornecimento	Custo Unitário	Custo total 7 meses	Concedente	Proponente
1 a 8	Todas	Material de Escritório	-	Papelaria Eduardo	R\$ 200,00	R\$ 1.400,00	R\$ 1.400,00	-
1 a 8	Todas	Combustível	-	Auto Posto Flecheira Ltda	R\$ 700,00	R\$ 4.900,00	R\$ 4.900,00	-
1 a 8	Todas	Material de Limpeza	-	Maria Madalena Padrão-ME	R\$ 200,00	R\$ 1.400,00	R\$ 1.400,00	-
1 a 8	Todas	Material de Procedimento	-	Cirurgica Caragua Ltda Maria Madalena Padrão-ME	R\$ 800,00	R\$ 5.600,00	R\$ 5.600,00	-
TOTAL GERAL					R\$ 1.900,00	R\$ 13.300,00	R\$ 13.300,00	-

c) Serviços de Terceiros(Pessoa Jurídica)

Meta	Fase Etapa	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de fornecimento	Custo Unitário	Custo total 7 meses	Concedente	Proponente
1 a 8	Todas	Consumo de água	-	Sabesp S.A	R\$150,00	R\$ 1.050,00	R\$ 1.050,00	-
1 a 8	Todas	Consumo de energia elétrica	-	Bandeirante Energia	R\$ 150,00	R\$ 1.050,00	R\$ 1.050,00	-
1 a 8	Todas	Conta de Telefone		Vivo Telefonía	R\$ 100,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	-
1 a 8	Todas	Aluguel Carro		Localiza Veiculos	R\$ 1.668,00	R\$ 11.676,00	R\$ 11.676,00	-
1 a 8	Todas	Aluguel Casa		Pessoa física	R\$ 1.367,69	R\$ 9.573,83	R\$ 9.573,83	-
TOTAL GERAL					R\$ 3.435,69	R\$ 24.049,83	R\$ 24.049,83	-



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS



PROJETO BEM CUIDAR
CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO – 2021.

a) CONCEDENTE

Meta	Etapa Fase	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês	7º Mês	Custo Total meses
1 a 8	7 meses	JAN/2022 R\$	FEV/2022 R\$	MAR/2022 R\$	ABRIL/2022	MAIO/2022	JUN/2022 R\$	JUL/2022 R\$	R\$
Total por mês		48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00	336.000,00



7. QUADRO DE DEMONSTRAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE PREÇOS

a) Materiais

Item	Descrição Do item	Valor de mercado (3 cotações)	Fonte*	Custo médio
	Cartucho HP-664XL-Preto	R\$ 54,85	Eduardo Papelaria	R\$ 54,85
		R\$ 54,90	Lepok Comercio	
		R\$ 54,90	Supricorp Suprimentos	
	Pasta Suspensa marm.	R\$ 1,93	Eduardo Papelaria	R\$ 1,93
		R\$ 1,95	Lepok Comercio	
		R\$ 1,95	Supricorp Suprimentos	
	Envelope Plástico- unid.	R\$ 0,20	Eduardo Papelaria	R\$ 0,20
		R\$ 0,30	Lepok Comercio	
		R\$ 0,25	Supricorp Suprimentos	
	Fita Dupla face 18x30	R\$ 9,20	Eduardo Papelaria	R\$ 9,20
		R\$ 9,20	Lepok Comercio	
		R\$ 9,85	Supricorp Suprimentos	
	Caneta Esf. Compactor cx c/ 50 unid.	R\$ 31,50	Eduardo Papelaria	R\$ 31,50
		R\$ 32,00	Lepok Comercio	
		R\$ 32,00	Supricorp Suprimentos	
	Luvas de Procedimento Cx c/ 100 unid.	R\$ 80,00	Lírio do Vale	R\$ 80,00
		R\$ 95,00	Cirúrgica Caragua	
	Óleo de Girassol- 200ml (Dersani)	R\$ 23,00	Lírio do Vale	R\$ 22,00
		R\$ 22,00	Cirúrgica Caragua	
		R\$ 23,00	Droga Raia	
	Álcool 70%- 1 L	R\$ 10,00	Droga Raia	R\$ 10,00
		R\$ 10,00	Lírio do Vale	
		R\$ 12,00	Cirúrgica Caragua	
	Protetor Solar fator 30	R\$ 31,00	Cirúrgica Caragua	31,00
		R\$ 36,00	Droga Raia	
		R\$ 36,00	Lírio do Vale	
	Repelente- 100ml	R\$ 15,50	Droga Raia	R\$ 15,00
		R\$ 16,50	Hipervale	
		R\$ 15,00	CirurgicaCaraguá	



b) Pessoal

item	Nomenclatura do cargo/atividade	Jornada Trabalho Semanal	Valor de mercado	Fonte*	Custo médio
Pessoal	Gestor de Projetos	30h	R\$ 3.438,00	SINBFIR	R\$ 3.438,00
	Coordenador	40 h	R\$ 2.952,05	SINBFIR	R\$ 2.952,05
	Assistente Social	30 h	R\$ 2.952,05	SINBFIR	R\$ 2.952,05
	Cuidador de Idosos	40 h	R\$ 1.531,90	SINBFIR	R\$ 1.531,90
	Enfermeira	44 h	R\$ 3.341,84	SINBFIR	R\$ 3.341,84
	Aux. Tec. Enfermagem	40 h	R\$ 2.204,86	SINBFIR	R\$ 2.204,86
	Serviços Gerais	40 h	R\$ 1.150,31	SINBFIR	R\$ 1.150,31
	Motorista	40 h	R\$ 1.922,32	SINBFIR	R\$ 1.922,32

8. MODO E PERÍODO DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

A Prestação de Contas deverá ser entregue na Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso até o dia 10 de cada mês após a celebração do convênio.

AÇÃO	JAN 2022	FEV 2022	MAR 2022	ABR 2022	MAIO 2022	JUN 2022	JUL 2022
Início do Convênio	X						
Término do Convênio							X
Prestação de Contas mensal expedida pela Associação	X	X	X	X	X	X	X
Emissão de Relatório de análise de Prestação de Contas feito pela SEPEDI	X	X	X	X	X	X	X
Parecer Conclusivo emitida pela Comissão de Fiscalização- quadrimestral				X			

9. CAPACIDADE INSTALADA

a) Recursos Humanos

Nº	PROFISSIONAL	GRAU ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	TIPO DE VINCULO
01	Gestor de Projetos	Ensino Superior	30 h	CLT
01	Coordenador	Ensino Superior	40 h	CLT
01	Assistente Social	Ensino Superior	30 h	CLT
01	Enfermeira	Ensino Superior	44 h	CLT
01	Aux. Téc. Enfermagem	Ensino Médio	40 h	CLT
04	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	40 h	CLT
01	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	40 h	CLT
01	Motorista	Ensino Médio	40 h	CLT



b) Instalações Físicas (área de 70m²)

QUANTIDADE	INSTALAÇÕES
01	Sala de Recepção – adaptada
01	Sala de Enfermagem – adaptada
01	Sala de Administração – adaptada
01	Cozinha
02	Banheiro interno
01	Bazar – adaptado

b) Mobiliário

QUANTIDADE	MOBILIÁRIO
02	Mesas de escritório
01	Armário para Escritório (pequeno)
03	Armário para enfermaria (pequeno)
01	Jogo de cadeiras almofadadas com 03 lugares
01	Arquivo
01	Armário de cozinha
01	Mesa com 6 cadeiras

c) Equipamentos

QUANTIDADE	EQUIPAMENTOS
01	Computador
01	Impressora
01	Geladeira
01	Televisor
01	Fogão convencional
01	Microondas
01	Telefone
05	Cadeiras de Rodas
05	Cadeiras de Banho

d) Veículos

QUANTIDADE	VEÍCULO
01	Carro utilitário – Locado
06	Bicicletas



10. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura do Município de Caraguatatuba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou inadimplência com qualquer órgão ou entidade da administração pública federal, estadual ou municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Caraguatatuba, 28 de Dezembro 2021.

Maria Conceição Oliva Silva

Maria Conceição Oliva Silva

Presidente

Associação Lar São Francisco de Assis

APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVO O PRESENTE PLANO DE TRABALHO

Caraguatatuba, ___ de _____ de 20____.

Amauri Barboza Toledo

Secretário dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso